

## Réservation du véhicule municipal « minibus Citroën Jumper »

(à remettre à Mme Isabelle DELAUNAY au secrétariat de mairie)

Nom de l'Association : \_\_\_\_\_

Nom & Adresse du (ou de la) Président(e) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sollicite la réservation du véhicule municipal pour le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

Pour l'activité suivante : \_\_\_\_\_

Qui se déroulera à : \_\_\_\_\_

La prise en compte des clés se fera par Mme, Mlle, M., \_\_\_\_\_

Après du secrétariat de mairie, le \_\_\_\_\_

Le (ou les) conducteur (s), seront : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Le retour du véhicule est prévu pour le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

Au Lion d'Angers, le \_\_\_\_\_

Signature *(précédée des nom & prénom)* :